

**ZARZĄDZENIE Nr 13**  
**Dyrektora Instytutu Badawczego Leśnictwa**  
**z dnia 8 grudnia 2014 r.**  
**wprowadzające Regulamin Biblioteki IBL**

**§ 1.**

Niniejszym Zarządzeniem wprowadzam Regulamin Biblioteki IBL.

**§ 2.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 3.**

Traci moc Zarządzenie Nr 7 z dnia 4 lutego 2013 r.

**DYREKTOR**  
Instytutu Badawczego Leśnictwa

*dr hab. Janusz Czerepko*

**REGULAMIN**  
**BIBLIOTEKI INSTYTUTU BADAWCZEGO LEŚNICTWA**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1.

Biblioteka Instytutu Badawczego Leśnictwa, jest biblioteką naukową jednostki badawczej (na podstawie art. 21 pkt 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach – tj. Dz.U. z 2012, poz. 642 z późn. zm.).

§ 2.

Biblioteka gromadzi, opracowuje i udostępnia literaturę naukową polską i zagraniczną z zakresu nauk leśnych oraz dziedzin pokrewnych.

§ 3.

Biblioteka współpracuje z bibliotekami krajowych i zagranicznych placówek naukowych.

**II. Udostępnianie zbiorów**

§ 4.

Zbiory Biblioteki udostępnia się w czytelniku, czynnej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

§ 5.

Korzystanie ze zbiorów Biblioteki jest bezpłatne.

**III. Zasady korzystania z czytelnika**

§ 6.

Osoby korzystające z czytelnika powinny:

- pozostawić w szatni wierzchnie okrycia, torby, plecaki, teczki,
- poinformować dyżurującego bibliotekarza o wniesionych publikacjach,
- wpisać się do książki odwiedzin.

§ 7.

1. Zamówienia na wydawnictwa realizowane są wg kolejności zgłoszeń.
2. Przypadki zauważonych braków i uszkodzeń wydawnictw należy zgłosić bibliotekarzowi.
3. Wynoszenie wydawnictw poza obręb czytelnika bez zgody bibliotekarza jest zabronione.

4. Stanowiska komputerowe w czytelni służą do przeglądania portalu Instytutu, baz danych, katalogu elektronicznego biblioteki oraz innych obszarów sieci Internet z zakresu szeroko pojętego leśnictwa.
5. Czytelnik nie może instalować w komputerach biblioteki żadnych programów i dokonywać jakichkolwiek czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i baz danych.
6. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu komputerów należy zgłaszać bibliotekarzowi.
7. Biblioteka wykonuje odpłatnie kopie cyfrowe i kserokopie wybranych artykułów z czasopism oraz fragmentów książek będących własnością Biblioteki na zamówienia pocztowe, telefoniczne lub mailowe użytkowników. Wysyła je pocztą lub drogą mailową.
8. Za samodzielne kopiowanie (poza Biblioteką) wydawnictw wypożyczonych odpowiedzialność ponosi Czytelnik.

#### **IV. Zasady wypożyczania zbiorów Biblioteki**

##### **§ 8.**

1. Prawo do wypożyczeń na zewnątrz Biblioteki mają pracownicy Instytutu Badawczego Leśnictwa oraz uczestnicy studiów doktoranckich i podyplomowych organizowanych przez IBL.
2. Pracownicy instytucji zewnętrznych i studenci uczelni państwowych zainteresowani wypożyczeniem publikacji mogą wypożyczać je za pośrednictwem biblioteki instytucji/uczelni na podstawie zamówienia/rewersu podpisanego przez kierownika Biblioteki (lub osobę do tego upoważnioną) macierzystej instytucji i opatrzonego pieczętą z adresem tej instytucji lub zamówienia mailowego.
3. Biblioteka nie udostępnia na zewnątrz publikacji wydanych przed rokiem 1945 oraz czasopism, jeżeli posiada je w jednym egzemplarzu. Dokumentacje prac naukowo-badawczych IBL są udostępniane osobom spoza Instytutu wyłącznie za zgodą Dyrektora IBL.
4. Publikacje wypożycza się na okres 1 miesiąca. Okres ten może być przedłużony w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu zwrotu.
5. Biblioteka wypożycza dla pracowników IBL wydawnictwa z innych bibliotek na okres 1 miesiąca.
6. Niedotrzymanie terminu zwrotu książki powoduje blokadę konta.
7. Czytelnik może wypożyczyć na swoje konto maksymalnie 20 woluminów książek oraz nie więcej niż 5 zeszytów (albo oprawionych roczników) czasopism.
8. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki, użytkownik zobowiązany jest do zapłacenia dwukrotnej wartości wypożyczonej pozycji.
9. Czytelnik, który zagubił numer czasopisma lub wydawnictwa seryjnego musi odkupić ten sam numer, względnie zwrócić jego oprawioną kserokopię, wykonaną na własny koszt.
10. Pracownik, z którym zostaje rozwiązana umowa o pracę, powinien wszelkie zobowiązania wobec Biblioteki uregulować przed odejściem z Instytutu.
11. Słuchacze studiów doktoranckich lub podyplomowych prowadzonych przez Instytut winni zwrócić wypożyczone zbiory z Biblioteki przed ich ukończeniem.

## **V. Udostępnianie dokumentów elektronicznych**

### **§ 9.**

1. Udostępnianie dokumentów elektronicznych opartych na licencji lub zgodzie autora odbywa się za pośrednictwem komputerów dostępnych w IBL.
2. Dokumenty elektroniczne zarejestrowane na zewnętrznych nośnikach informacji (CD, DVD), których udostępnianie nie jest ograniczone licencjami są wypożyczane poza Bibliotekę na zasadach identycznych jak zbiory drukowane.

### **§ 10.**

3. Biblioteka udostępnia zbiory Archiwum Leśnej Historii Mówionej (ALHM).
4. Prawo do korzystania ze zbiorów ALHM Czytelnik uzyskuje po wypełnieniu kwestionariusza, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Zbiory udostępnia się w czytelni w formie płyt przeglądowych DVD.
6. Nie ma możliwości wypożyczania, bądź korzystania z płyt DVD poza czytelnią Biblioteki.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### **§ 11.**

1. Czytelnik, który nie przestrzega przepisów niniejszego Regulaminu może być pozbawiony prawa korzystania z Biblioteki.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dn. 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539, ze zm.) oraz Ustawy z dnia 23 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. Nr 24 poz. 83).

**KWESTIONARIUSZ**  
**korzystania z Archiwum Leśnej Historii Mówionej**

Korzystający

.....

Imię i nazwisko

Reprezentujący:

.....

.....

Imię i nazwisko lub nazwa instytucji

Adres:.....

.....

Telefon:.....

E-mail:.....

W celu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Udostępnione materiały:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Instytut Badawczy Leśnictwa i Lasy Państwowe w ramach projektów realizowanych przez obie instytucje.

**Zobowiązanie:**

**Zobowiązuję się do niekopiowania udostępnionych mi materiałów oraz niewynoszenia ich poza siedzibę Instytutu Badawczego Leśnictwa.**

.....

data

.....

podpis